



ZAPYTANIE OFERTOWE NR 12/PWD/ELEOS/2018

„PRAWNIK”

realizowane w ramach projektu nr RPMP.09.02.01-12-0357/17 pn. „Sieć Placówek Wsparcia Dziennego na terenie Gminy Uście Gorlickie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IX. Region Spójny Społecznie, Działanie 9.2 Usługi społeczne i zdrowotne Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych

Gładyszów, dn. 09.08.2018 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Prawosławny Ośrodek Miłosierdzia Diecezji Przemysko – Gorlickiej „ELEOS” Gładyszów 45, 38-315 Uście Gorlickie, Tel.: 662633847, e-mail: elwan@interia.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Szacowana wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 tys. euro, postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych i będzie udzielane w trybie zapytania ofertowego - zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).

III. SPOSÓB PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU:

Zamieszczenie w bazie konkurencyjności (www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)

IV. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
3. Oferent składając ofertę jest zobowiązany uwzględnić maksymalny dopuszczalny limit zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie, o którym mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę, składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.
5. Oferent powinien uzyskać na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
6. Oferent zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji prawnika w zespole ds. pracy z rodziną projektu „Sieć Placówek Wsparcia Dziennego na terenie Gminy Uście Gorlickie” w okresie od 21.08.2018 do 31.12.2019 r. po 10 godzin zegarowych w miesiącu (z tym, że w miesiącu wrześniu 2018 -20 godzin) czyli łącznie 180 godzin.



Nazwy i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:

79100000 - usługi prawnicze

VI. TERMIN REALIZACJI UMOWY:

Od 21.08.2018 do 31.12.2019 r.

VII. MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Prawosławny Ośrodek Miłosierdzia Diecezji Przemysko – Gorlickiej „ELEOS” Gładyszów 45, 38-315 Uście Gorlickie

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się osoby, które nie podlegają wykluczeniu.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

W postępowaniu nie mogą brać udziału osoby, które powiązane są z Zamawiającym Prawosławny Ośrodek Miłosierdzia Diecezji Przemysko – Gorlickiej „ELEOS” Gładyszów 45, 38-315 Uście Gorlickie osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

Oświadczenie oferenta o braku podstaw do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się osoby, które: (oferentami mogą być osoby fizyczne lub osoby prawne. W przypadku udziału w postępowaniu osób prawnych należy wskazać imiennie pracowników, którzy zostaną zaangażowani w realizację zadań i spełniają warunki ujęte w zapytaniu ofertowym), którzy wykażą, że posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Oferent/osoba rekomendowana do prowadzenia zajęć z ramienia Oferenta posiada:

- a) wykształcenie wyższe kierunkowe tj. dyplom magistra prawa potwierdzone kopią dyplomu,
 - b) co najmniej półtoraroczne doświadczenie w pracy zawodowej potwierdzone m.in. kopiami umów o pracę, zakresu obowiązków, umów cywilnoprawnych, referencji, listów polecających, itp.
- Ocena spełnienia ww. warunków na podstawie oświadczenia oferenta – zawarte w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.

3. Inne wymagane dokumenty:

- a. Wypełniony i podpisany formularz OFERTA – (załącznik nr 3).
- b. Podpisane oświadczenie o niekaralności zawarte w załączniku nr 2.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Oferent jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego zapytania ofertowego. Za złożenie oferty uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innymi oferentami.



3. Złożenie przez jednego oferenta więcej niż jednej oferty spowoduje ich odrzucenie.
4. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - a. musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - b. musi być sporządzona w języku polskim, czytelna, podpisana przez oferenta lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania oferenta (zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej oferenta). W przypadku gdy oferenta reprezentuje pełnomocnik, pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez oferenta. W przypadku dołączenia kopii pełnomocnictwa musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza;
 - c. wszystkie miejsca w ofercie, w których oferent naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę/osoby upoważnioną/e do podpisania oferty.
5. Oferta musi zawierać:
 - a. druk OFERTA,
 - b. wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w dziale VIII niniejszego zapytania ofertowego,
6. Ofertę należy złożyć w opakowaniu uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią. Opakowanie powinno być oznaczone napisem:

Oferta cenowa na:

„PRAWNIK”

w związku z realizacją projektu pt.: „Sieć Placówek Wsparcia Dziennego na terenie Gminy Uście Gorlickie” współfinansowanego ze środków EFS w ramach RPO WM, Oś priorytetowa IX. Region Spójny Społecznie, Działanie 9.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych

Nie otwierać przed 20 sierpnia 2018 r. przed godziną 10:00

W przeciwnym wypadku Zamawiający nie odpowiada za ewentualne zapoznanie się z treścią oferty przed terminem jej otwarcia. Poza oznaczeniami podanymi wyżej, opakowanie powinno posiadać nazwę i adres oferenta, aby można było odesłać je nie otwarte, w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty.

X. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ OSOBA DO KONTAKTU:

1. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć (osobiście lub przesać pocztą) na adres: Prawosławny Ośrodek Miłosierdzia Diecezji Przemysko – Gorlickiej „ELEOS” Gładyszów 45, 38-315 Uście Gorlickie, w terminie do dnia **20 sierpnia 2018 r. do godz. 10:00.**

- a. Oferty przesłane faksem, pocztą elektroniczną nie będą rozpatrywane.
- b. Za datę złożenia oferty uznaje się datę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
- c. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

2. Termin związania ofertą:

- a. Termin związania ofertą wynosi 7 dni kalendarzowych.
- b. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- c. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu.

3. Wskazanie przez Zamawiającego osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami:

- a. Do porozumiewania się z oferentami Zamawiający wyznacza: Elżbieta Wansacz, e-mail: elwan@interia.pl.

Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, kierując swoje pytanie pisemnie na adres: Prawosławny Ośrodek Miłosierdzia Diecezji Przemysko – Gorlickiej „ELEOS” Gładyszów 45, 38-315 Uście Gorlickie lub w formie elektronicznej na adres e-mail: elwan@interia.pl. Zamawiający podkreśla, iż w celu zachowania reguł równego traktowania oferentów, nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania, w sprawach wymagających formy pisemnej. Wszelkie ewentualnie udzielone telefonicznie informacje nie będą wiążące dla Zamawiającego i oferentów, nie wywołują skutków prawnych dla toczącego się postępowania i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń.



XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Oferent oblicza cenę ofertową zgodnie z dyspozycją zawartą w druku OFERTA (załącznik nr 3).
2. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Oferent z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej cena musi zawierać również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie Zleceniodawcy.
5. Wszystkie wartości określone przez Oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

XII. KRYTERIA OCENY OFERTY ORAZ OPIS SPOSOBU PRYZNANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

Procedurze oceny poddane zostaną jedynie te oferty, które zostały złożone w terminie i spełniają wszelkie wymagania wynikające z niniejszego zapytania ofertowego. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

1. Cena - 60% (maksymalnie 60 pkt.),
2. Doświadczenie - 40% (maksymalnie 40 pkt.).

Sposób wyliczenia punktacji:

1. Kryterium cenowe. Ocenie podlegać będzie całkowita wartość brutto za wykazana na podstawie załącznika nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

Punkty za cenę będą obliczane wg wzoru:

$$P1 = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \times 60\%$$

P1 – ilość punktów w kryterium cena,

Cn – najniższa cena,

Cb – cena oferty badanej,

100 – wskaźnik stały,

60% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

2. Kryterium doświadczenie. Ocenie podlegać będzie okres pracy Oferenta. Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające doświadczenie (kopie umów o pracę, kopie zakresu obowiązków, kopie umów cywilnoprawnych, kopie referencji, kopie listów polecających, itp.). Oferent może przedłożyć także inne dokumenty jeżeli uzna, że będą miały znaczenie dla przedmiotu zapytania ofertowego. Punkty za doświadczenie będą obliczane wg wzoru:

od 0 do 1 lat 10 pkt.

od 1 do 2 lat 20 pkt.

od 2 do 3 lat 30 pkt.

3 lata i powyżej 40 pkt.

Maksymalna liczba punktów: 40

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów (maksymalnie 100).

Obliczenie będzie dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający wybierze Oferenta, który złoży najkorzystniejszą ofertę. Oferent, którego ofertę wybierze Zamawiający, zostanie wezwany do podpisania umowy zgodnie z załącznikiem nr 4 Ogólne warunki umowy, w ciągu 2 dni od daty rozstrzygnięcia postępowania. Zamawiający uzna, że Oferent, który w wyznaczonym terminie nie podpisze umowy, odstąpił od jej podpisania. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą liczbę punktów, wówczas



Zamawiający wezwie tych Oferentów do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny w ofercie pierwotnej.

XIII. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:

1. Dokonania zmiany w treści niniejszego zapytania ofertowego i zmiany w terminie składania ofert.
2. Wezwania oferenta do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty bądź uzupełnienia wymaganych dokumentów.
3. Dokonania poprawy oczywistych omyłek w złożonej ofercie.
4. Odrzucenia złożonej przez Oferenta oferty w szczególności, jeżeli:
 - a. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - b. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - c. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. Unieważnienia postępowania w szczególności, jeżeli:
 - a. nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d. postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą prawidłową realizację zamówienia.
6. Podpisania umowy z oferentem, którego oferta była drugą w kolejności pod względem przyznanych punktów – jeżeli oferent, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy.
7. Zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
8. Wyłączonej interpretacji zapisów niniejszego postępowania.
9. Żądania od oferenta przedstawienia kwot netto wynikających z jego oferty.
10. Sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez oferentów dokumentów, wykazów, danych i informacji.
11. Nie zwracania złożonych przez oferentów dokumentów w ramach niniejszego zapytania ofertowego.
12. Zwrócenia się do oferenta z wnioskiem o wyjaśnienie, jeśli uzna, iż oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Wyjaśnienia winny być przedstawione przez Oferenta w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający odrzuca ofertę Oferenta, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia wybranemu w wyniku przeprowadzonej procedury wyboru Oferenta zamówienia uzupełniającego w wysokości do 50% wartości zamówienia określonego w umowie zawartej z Wykonawcą w następstwie niniejszego postępowania, w przypadku wystąpienia stosownych przesłanek wskazanych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

XIV. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian umowy w następujących przypadkach:

1. w uzasadnionych przypadkach każdej ze Stron przysługuje prawo do zmiany terminu. Za uzasadnione przypadki uznaje się okoliczności niemożliwe do wcześniejszego przewidzenia przez Strony, wydarzenia losowe niezależne od stron takie jak np. choroba, wypadek;
2. wystąpienie sytuacji, w której konieczność wprowadzenia zmian wynika z wymagań instytucji współfinansujących realizację przedmiotu zamówienia;
3. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

Określa się następujący tryb wprowadzenia zmian postanowień umowy:



1. zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, po rygorem nieważności;
2. strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności;
3. wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

XV. ZAŁĄCZNIKI SKŁADAJĄCE SIĘ NA INTEGRALNĄ CZĘŚĆ ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia
3. Załącznik nr 3 – oferta
4. Załącznik nr 4 – Ogólne warunki umowy